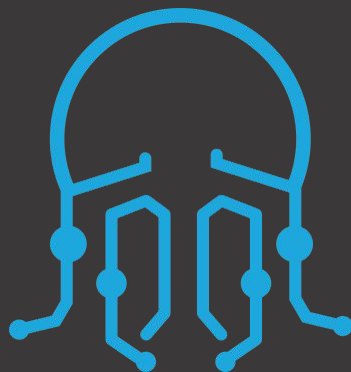
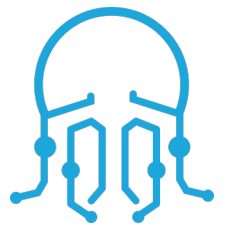


Requerimientos de alto nivel

Dataware, 2020

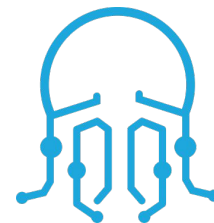


Objetivo



Comprender la comunicación de los requerimientos de alto nivel mediante el documento de Visión y Alcance

Agenda



- Definiciones
- Niveles y tipos de requerimientos
- Documentación de los requerimientos
- Propuesta de forma de trabajo



La solicitud del usuario



Lo que entendió el líder del proyecto



El diseño del analista de sistemas



El enfoque del programador



La recomendación del consultor externo



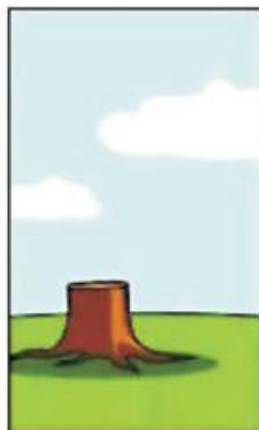
La documentación del proyecto



La implantación en producción



El presupuesto del proyecto



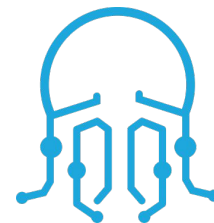
El soporte operativo



Lo que el usuario realmente necesitaba

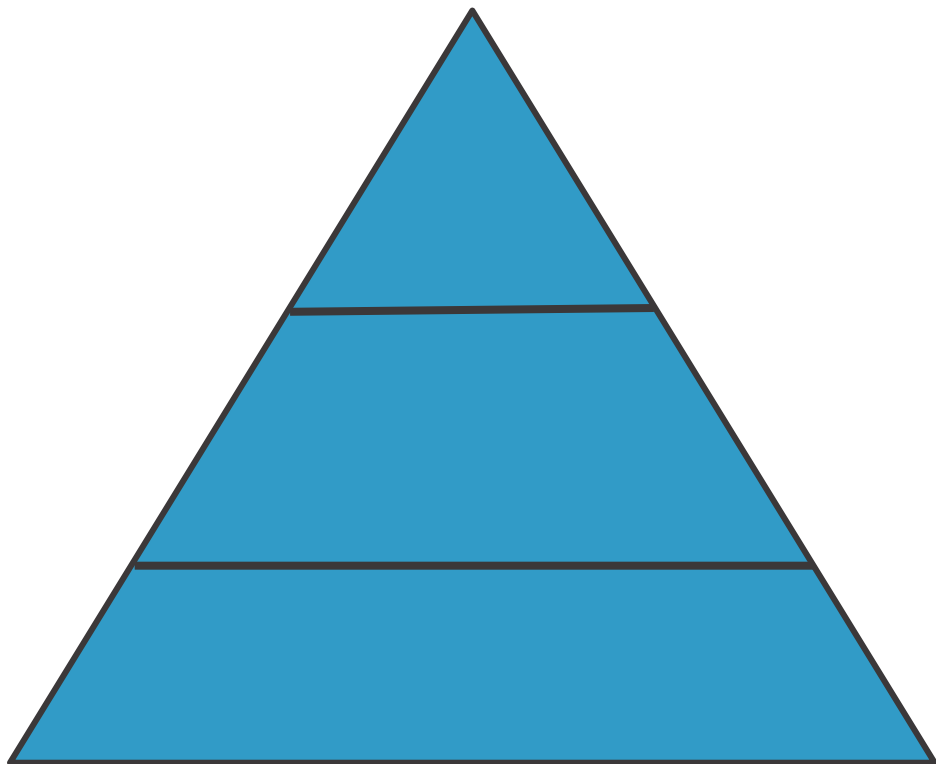
¿Qué entendemos por
requerimiento?

Definición de requerimientos



Es una especificación de lo que un producto de software **debe hacer**, y una especificación de las **restricciones** en su operación e implementación.

Niveles de requerimientos



1

Negocio

- Necesidad y problema a resolver
- Perfiles de stakeholders
- Objetivos del negocio

Especificación de Visión y Alcance

2

Usuario

- Procesos y actividades del usuario
- Objetivos y beneficios para el usuario

Especificación de User Stories

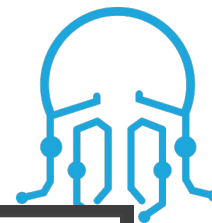
3

Sistema

- Especificación funcional
- Atributos de calidad
- Interfaces y ambiente operativo

Especificación de requerimientos funcionales, no funcionales y manual técnico

Tipos de requerimientos



D

Deseables

Características cosméticas. Se agregan solo si el calendario lo permite, o se pueden omitir completamente

- Mover los productos con una acción de "arrastrar y soltar"

I

Importantes

Aportan valor, pero se incluyen si lo permite el calendario o pueden ser diferidos para otras entregas

- Mover un lote de producto con una sola acción

N

No se hacen

Son los requerimientos en los que hay acuerdo que no se incluirán, porque no son necesarios, ni importantes

- Al mover el producto, se muestra una animación del producto moviéndose y le llega por mail al operador un badge de "Montacargas"

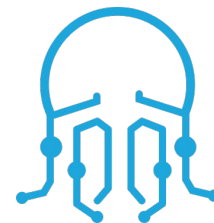
O

Obligatorios

Elementos necesarios para que el proyecto cubra los objetivos. Sin ellos, el sistema no sirve

- Mover productos entre ubicaciones

Actividades de requerimientos



Recolectar

Actividades y estrategias para recabar la información que nos permitirá entender las necesidades de los usuarios

Analizar

Procesos y actividades que nos permiten entender los tipos de requerimientos

Especificar

Actividades para establecer y documentar los requerimientos

Validar

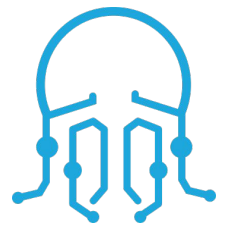
Actividades para obtener una aceptación, rechazo y retroalimentación de los requerimientos

*Definir el alcance es el arte de
quitar características en lugar de
agregarlas*

¿Cómo documentamos los
requerimientos de alto nivel?

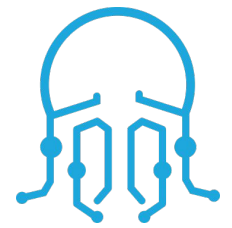
[Plantilla propuesta](#)

Propuesta de forma de trabajo



- El equipo comercial especifica las secciones 1 a 3
- El equipo de Implementadores especifica la sección 4, y los requerimientos de Usuario y Funcionales
- El Product Owner establece prioridades y el Tipo de los Requerimientos

Propuesta de forma de trabajo



	Comercial	Implementador
Definición de requerimientos del negocio	R	A
Visión de la solución	R	A
Contexto del negocio	R	A
Alcance y limitaciones	A	R